



Osnovna šola Petrovče
Petrovče 32, 3301 Petrovče

VZGOJNI NAČRT

Naša vizija

Vodijo nas znanje, medsebojno spoštovanje in ustvarjalnost.

VZGOJNI NAČRT OŠ PETROVČE

Vzgojni načrt OŠ Petrovče je pripravil razvojni tim šole.

Obravnavali so ga učiteljski zbor, Svet staršev in Svet šole.

Vzgojni načrt šole (v nadaljevanju VN) izhaja iz ciljev osnovne šole (Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli, Uradni list RS, 81/06,102/2007107/10,87/11,40/2012-ZUJF) in je del LDN šole. Vzgojno delovanje je opredeljeno v 60. členu, in sicer kot strokovno delo, ki se izvaja s pravili stroke, v skladu z zakonom in na osnovi izdanih predpisov in aktov šole.

VN vsebuje:

- temeljne vrednote in vzgojna načela
- odgovornosti in pravice učencev
- vzajemno sodelovalni odnos s starši
- vzgojne dejavnosti šole
- vzgojne postopke in ukrepe
- vzgojne opomine

TEMELJNE VREDNOTE IN VZGOJNA NAČELA

V analizi vzgojnega delovanja z učenci, starši in med zaposlenimi smo ugotovili, da smo na mnogih področjih že uspešni, a bomo v prihodnje še posebno skrb namenili **vrednotam**, ki so/smo jih izpostavili učenci, starši in zaposleni, in sicer:

- spoštljivim medsebojnim odnosom
- znanju, delovnim in učnim navadam
- odgovornosti
- strpnosti
- skrbi za okolje

Sledili bomo **vzgojnim načelom**, ki vključujejo:

- delo učencev, učiteljev in ostalega osebja v mirnem, varnem in ustvarjalnem okolju
- vzgojo za medsebojno sodelovanje, prijateljstvo, odgovornost in strpnost
- reševanje učno-vzgojnih težav s sodelovalnim odnosom med učitelji, učenci, starši, šolsko svetovalno službo in vodstvom šole
- oblikovanje zdrave in pozitivne samopodobe pri učencih
- razvijanje in izražanje posameznikove nadarjenosti in ustvarjalnosti
- razvijanje delovnih navad in učenje učenja

VN izhaja iz **ciljev osnovnošolskega izobraževanja**; zapisani so v 2. členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti
- omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, védenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju

- razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi v italijanskem in madžarskem jeziku
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih
- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih
- razvijanje podjetnosti kot osebnostne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca

ODGOVORNOSTI IN PRAVICE UČENCEV

| ODGOVORNOSTI | PRAVICE |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - uči se sprejemati odgovornosti - postopno se osamosvaja - spoštuje pravice in človeško dostojanstvo drugih učencev, delavcev šole in obiskovalcev - razvija svoje sposobnosti sodelovanja in strpnosti - razvija svoje pozitivne lastnosti in oblikuje zdravo samopodobo - v šoli in izven nje se spoštljivo vede do vseh, ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni položaj družine in druge okoliščine | <ul style="list-style-type: none"> - v šoli ima zagotovljeno varno in spodbudno okolje - obiskuje pouk in druge dejavnosti - pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje - pri pouku pridobiva kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok - učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost - pri pouku se upoštevajo njegova radovednost in individualne posebnosti ter razvija predznanje - pri pogovornih urah ima možnost pridobiti dodatno razlago in nasvet |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti (dežurstva, čiščenje okolice ...) - redno in točno obiskuje pouk ter druge dejavnosti - ob izostankih čim prej in samoiniciativno prepíše zamujeno učno snov ter se pozanima o morebitnih drugih obveznostih - sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice - učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu - spoštljivo ravna s premoženjem šole, svojo in tujo lastnino - v šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja, varnosti in osebne integritete drugih - spoštuje Hišni red, Pravila šolskega reda in VN | <ul style="list-style-type: none"> - o svojem delu dobi sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo ter pomoč in podporo, če ju potrebuje - kadar zaradi opravičene odsotnosti samoiniciativno prosi za dodatno razlago, mu jo učitelj zagotovi - šola organizira delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur - v šoli ima zagotovljeno enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni položaj družine in druge okoliščine - ima možnost na spoštljiv način izražati mnenje o življenju in delu na šoli, ki ga zadeva - svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri sooblikovanju dnevov dejavnosti, ekskurzij in interesnih dejavnosti - šola zagotavlja varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in splošnimi predpisi - učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo dostojanstvo - vključuje se v delo oddelčne skupnosti - sodeluje pri skupnih akcijah |
|---|--|

VZAJEMNO-SODELOVALNI ODNOS S STARŠI

Sodelovanje s starši zajema naslednje oblike:

- govorilne ure
- redni roditeljski sestanki (razrednik najmanj 2x letno izvede oddelčni sestanek na temo učnega uspeha in vzgojne problematike in je lahko povezan tudi z drugimi vsebinami)
- druge oblike, ki so povezane z različnimi aktivnostmi
- oblike neformalnega druženja (pohodi, pikniki, športne igre ...)
- razni nastopi in predstavitve
- dnevi odprtih vrat
- vključevanje v učne vsebine
- predavanja in delavnice
- sodelovanje in svetovanje pri odpravljanju učnih težav, pri vzgojnih dilemah in drugih stiskah

Starši se vsaj 2x letno samoiniciativno udeležijo individualnih dopoldanskih ali popoldanskih govorilnih ur za svojega otroka.

VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE

Vsi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa se zavedamo, da otroci posnemajo odrasle, zato vzgajamo z zgledom. Usmerjeni smo pozitivno, zato iščemo in podpiramo močna področja vsakega učenca ter razvijamo spoštljivo medsebojno komunikacijo.

1. PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI

➤ **kakovosten pouk**

Potrebno je zagotoviti kakovosten učni proces, pri katerem se uporabljajo učne metode, ki upoštevajo razvojne sposobnosti učencev in jim omogočajo aktivno sodelovanje. Na ta način bodo imeli priložnost dosegati trajnejši uspeh. Učitelj mora poskrbeti za vzpostavljanje prijetne, sproščene in spodbudne klime v razredu, ki temelji na pozitivnih medosebnih odnosih med vsemi, ki so vključeni v vzgojno-izobraževalni proces.

➤ **razredne ure**

Pomembno področje preventivnega delovanja je vodenje, organiziranje in upravljanje oddelka. Razredne ure so del pouka, kamor so vključeni vsi učenci, vendar je narava dela drugačna. Razrednik skupaj z učenci sproti evalvira delo, ki so ga opravili, in obravnava različne življenjske teme (pravila lepega vedenja, odraščanje, razvijanje učnih in delovnih navad, odnos do hrane po svetu, skrb za okolje, urjenje socialnih veščin, ravnanje v primeru naravnih nesreč, prepoznavanje različnih oblik nasilja, učenje nenasilnega reševanja konfliktov ...).

➤ **pogovorne ure**

To je oblika dela, ki potrebuje jasno strukturo. Učitelj učenca vodi in usmerja. Kadar učitelj učenca povabi na pogovorno uro, se učenec srečanja mora udeležiti. V nasprotnem primeru učitelj ukrepa v skladu s Pravili šolskega reda.

Učenci lahko tudi sami aktivno pristopijo in se pogovornih ur udeležijo samoiniciativno. O tem predčasno obvestijo izbranega učitelja.

2. **AKTIVNO DELO ŠOLSKE SKUPNOSTI (v nadaljevanju ŠS)**

Delo ŠS omogoča aktivno vključevanje učencev v načrtovanje, izvajanje, vrednotenje dela v skladu z njihovimi zmožnostmi. Predstavniki ne predstavljajo le sebe, ampak tudi svoj oddelek. So glasniki predlogov, idej, mnenj, pobud svojih vrstnikov. Pomembno je, da jim zaupamo in jih vključimo v načrtovanje dela.

3. **POHVALE**

Učitelji in razredniki sproti pohvalijo učence in pohvalo zapišejo v eAsistenta. Razrednik vsaj 2x letno (npr. ob konferenci) pohvali učence svojega oddelka in zapiše tudi pohvale sošolcev.

Učenec lahko ob koncu šol. leta prejme pohvalo, priznanje ali nagrado v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju pohval, priznanj in nagrad, ki je Priloga B tega dokumenta.

4. **DODATNE DEJAVNOSTI ZA RAZVIJANJE SPOSOBNOSTI UČENCEV**

Šola se vključuje v izvajanje razvojnih in drugih projektov, ki so dobra priložnost za poglobljeno vzgojno delo na mnogih področjih. Učenci razvijajo svojo ustvarjalnost,

odgovornost, specifične interese in spretnosti tudi pri dodatnem pouku, interesnih dejavnostih, izbirnih predmetih, tekmovanjih, raziskovalnih nalogah ...

5. Z ROKO V ROKI S STARŠI

Starši se vključujejo v življenje in delo šole (govorilne ure, roditeljski sestanki, Svet šole, Svet staršev, dnevi dejavnosti, tematska predavanja, prireditve, družabna srečanja, sodelovanje pri oblikovanju VN ...).

VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI

Svetovanje je prva oblika pomoči učencem ob nespoštovanju drugih in ob kršitvah šolskih pravil. Učitelj (lahko tudi starši ali učenec) je pobudnik in povabi učenca na pogovor, učencu lahko pomaga pri medsebojni pomoči sošolcev, pri vključevanju v različne dejavnosti, pri prevzemanju določenih nalog, pri zagotavljanju varnosti ...

Svetovanje se lahko izvaja v okviru ur razrednih/oddelčnih skupnosti, govorilnih ur za starše in učence, ob sprotne reševanju problemov in ob drugih priložnostih.

Če učitelj/razrednik po večkratnih poskusih ne uspe priti v stik s starši, pošlje vabilo s priporočeno pošto.

Šola je prostor, kamor vstopa veliko ljudi in vsem so skupna želja dobri medsebojni odnosi. Vsi delamo napake in na njih se tudi učimo, zato je prav, da učenci vedo, da lahko napako popravijo. Tako bodo bolj pripravljeni spreminjati svoja ravnanja, zato so vzgojni ukrepi najprej usmerjeni v priložnost za izboljšanje vedenja.

| NEPRIMERNO VEDENJE | KAJ LAHKO NAREDIM KOT UČENEC? |
|--------------------|--|
| MOTENJE POUKA | Nudim medvrstniško pomoč. Opravim koristno delo po presoji učitelja (lahko tudi po pouku). Pomagam razredniku pri pripravi razredne ure ali šolske prireditve. |

| | |
|---|---|
| <p>NESPOŠTLJIV ODNOS do učencev in/ali delavcev šole; <u>norčevanje</u> ...</p> | <p>Se opravičim in opraviim koristno delo po presoji učitelja (lahko tudi po pouku). Napišem esej na temo dogodka. Še isti dan se udeležim svetovalnega razgovora. Sprejem prekinitev ali odvzem statusa. Sprejem druge izredne dogovore z učiteljem.</p> |
| <p>FIZIČNO NASILJE nad učencem in/ali delavcem šole; <u>grožnje</u> ...</p> | <p>Se opravičim in se še isti dan po pouku udeležim svetovalnega razgovora.</p> |
| <p>ZAMUJANJE in IZOSTAJANJE od pouka, dnevov dejavnosti ...</p> | <p>Sprejem koristno delo po presoji učitelja po pouku.</p> |
| <p>ZANEMARJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI (DN, športna oprema, učni pripomočki in potrebščine)</p> | <p>Po pouku ostanem v šoli in naredim DN. Začnem voditi dnevnik obveznosti.</p> |
| <p>NEPRIMERNO RAVNANJE S HRANO</p> | <p>Sprejem podaljšanje rediteljske obveznosti. Pomagam v jedilnici (lahko tudi po pouku). Pomagam razredniku pri pripravi razredne ure na temo hrane.</p> |
| <p>POŠKODOVANJE ali KRAJA TUJE LASTNINE</p> | <p>Ukradeno vrnem. Materialno škodo poravnam.</p> |
| <p>NEPRIMERNO VEDENJE med odmori in na dnevih dejavnosti</p> | <p>Dežurnemu učitelju pomagam vzpostavljati red (lahko tudi po pouku). Učitelju pomagam pri pripravi dneva dejavnosti ali šolske prireditve.</p> |

Za vse zgoraj navedene kršitve velja, da se šola na neprimerno vedenje najprej odzove:

- z **opozorilom**
 - ob neupoštevanju pravil učenca opozori
 - lahko se odloči za zapis v eAsistenta
- s **pogovorom**
 - učitelj z učencem opravi pogovor
 - napiše zapisnik (datum, temo pogovora, dogovore) v eAsistenta
 - obvesti razrednika in starše

Učitelj spremlja nadaljnje vedenje učenca. V primeru, da učenec ne izboljša svojega vedenja, povabi k sodelovanju razrednika in starše, po potrebi tudi šolsko svetovalno službo. Svetovalnemu pogovoru lahko sledi dogovor med učencem, staršem in učiteljem.

Šola o uporabi vzgojnega ukrepa obvesti starše učenca. Z njimi se pogovori o kršitvi pravil, posledicah in možnih načinih reševanja težav. Če starši odklonijo razgovor, odklonitev ne zadrži uporabe vzgojnega ukrepa. Šola vodi zapise o razlogih za uporabo teh in njihove učinkovitosti.

V primeru nestrinjanja s predlaganim načinom vzgojnega ukrepanja imajo starši možnost sprejeti pomoč zunanjih ustanov (svetovalni center, dispanzer za mentalno zdravje, center za socialno delo in drugo, psihološka pomoč ...).

VZGOJNI OPOMINI

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št.81/06, 102/2007, 107/10, 87/11, 40/2012-ZUJF) v 60. f členu pravi:

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole in ko vzgojne dejavnosti oz. vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

Vzgojni opomin šola lahko izreče za kršitve, ki so storjene v času pouka, na dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalnih dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v LDN, Hišnem redu, Pravilih šolskega reda in drugih aktih šole.

- **1. opomin:** tim (razrednik in ŠSS) za učenca pripravi individualni VN

- **2. opomin:** z možnostjo premestitve v drug oddelek; učencu se lahko namesto udeležbe na dnevih dejavnosti organizira nadomestna dejavnost v šoli, v kolikor se presodi, da predstavlja njegova udeležba tveganje z varnostnega vidika

- **3. opomin:** z možnostjo prešolanja brez soglasja staršev; postopek natančno določa Zakon o osnovni šoli (54. člen)

Izrekanje vzgojnih opominov

| | |
|---|---|
| <p>1. POSTOPEK IZREKANJA</p> | <ul style="list-style-type: none"> - strokovni delavec šole poda razredniku pisni predlog za izrek - razrednik preveri razloge - razrednik opravi razgovor z učencem in njegovimi starši oz. s strokovnim delavcem, ki zastopa interese učenca, če se starši ne udeležijo pogovora - razrednik pripravi pisno obrazložen predlog in ga posreduje učiteljskemu zboru oz. poda oceno, da ni razlogov za izrek - razrednik sodeluje s šolsko svetovalno službo oz. drugimi strokovnimi delavci šole |
| <p>2. NAČIN IZREKANJA</p> | <ul style="list-style-type: none"> - izreče ga učiteljski zbor - učencu se lahko izreče največ 3x v enem šolskem letu |
| <p>3. OBVESTILO O VZGOJNEM OPOMINU</p> | <ul style="list-style-type: none"> - šola učencu izroči 2 izvoda - učenec 1 izvod s podpisom staršev vrne šoli v 5 delovnih dneh; če tega ne stori, šola uradno obvesti starše |
| <p>4. EVIDENTIRANJE VZGOJNIH OPOMINOV</p> | <ul style="list-style-type: none"> - šola vodi zabeležke o poteku postopka - mapo vzgojnih opominov šola hrani do zaključka šolanja učenca |
| <p>5. INDIVIDUALIZIRANI VN</p> | <ul style="list-style-type: none"> - šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, pripravi individualni VN |
| <p>6. PREŠOLANJE</p> | <ul style="list-style-type: none"> - šola starše po 2. izrečenem vzgojnem opominu obvesti, da lahko učenca po izrečenem 3. prešla brez njihovega soglasja |

Spremembe in dopolnitve VN se sprejemajo po postopku, ki velja za sprejem splošnih aktov šole.

Z začetkom veljavnosti tega VN preneha veljati VN z dne 4. 6. 2009.

Spremembe in dopolnitve VN OŠ Petrovče je potrdil Svet šole, dne 18. 10. 2018.

VN začne veljati z dnem sprejema na Svetu šole.